

Uddannelsesplan for – og udtalelse om den studerendes arbejde med 3. praktiks kompetencemål

Rev 26. april 2016

Den studerendes plan for arbejdet med praktikkens kompetencemål.

Praktiksted navn:

Studerendes navn:

Praktikvejleders navn:

Underviser navn:

3. praktikperiode – Social- og specialpædagogik

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Praktikkens vidensmål: Den studerende har viden om	Praktikkens færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan arbejder praktikstedet med det? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette? (kopieret fra praktikstedets uddannelsesplan)	Konkretiseringer i relation til den studerende:
Institutionelle, organisatorske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser,	Agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,	Hos Skovhjelperne Østsjælland er et tæt dagligt samarbejde imellem leder og de pædagogiske teamledere. Der er en flad ledelsesstruktur, med tydelig ledelse i de situationer, hvor det er krævet. Ledelsen skaber i samarbejde med teamlederne og med udgangspunkt i vedtægter/servicebogen/værdisæt, de pædagogiske	

		<p>rammer og retning for organisationen.</p> <p>Teamlederne arbejder med de daglige arbejdsopgaver i selvstyrende teams i et tæt samarbejde med skovhjelperne.</p> <p>Det er væsentligt at skovhjelperne oplever medbestemmelse, inddragelse og motivation i arbejdsopgaverne, derfor afholdes hver morgen morgenmøde samt fællesmøde hver onsdag med skovhjelperne. Her er det muligt for skovhjelperne at vælge imellem dagens arbejdsopgaver samt have indflydelse på den daglige struktur.</p> <p>Den studerende vil de første fire uger være i et "mentorforløb". Her følger den studerende hver teamleder en uge. Her får den studerende indsigt i den daglige institutionelle og organisatoriske sammenhæng, samt hvordan denne sætter rammen for den pædagogiske praksis. Den studerende inddrager observationer og underen ved vejledning og teamledermøder.</p> <p>Ved vejledning inddrages og diskuteres Serviceloven, Handicapkonventionen, værdisæt & ideologier samt grundlaget for Fonden Skov, Natur & Friluft Værkstedet, sådan at den studerende får en grundlæggende forståelse af den institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige ramme for det pædagogiske arbejde.</p>	
--	--	--	--

<p>Forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,</p>	<p>Foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet</p>	<p>Det pædagogiske grundlag hos Skovhjelperne Østsjælland, er at skabe et alternativt dagbeskæftigelsestilbud til voksne med funktionsnedsættelse. At skabe et sted der tager udgangspunkt i den enkelte skovhjelperes trivsel - trivsel ved en følelse af mening, sammenhæng og forståelse af arbejdsopgaven. Målet er at den enkelte skovhjelper oplever arbejdsglæde, ejerskab og identitet i sit daglige arbejde.</p> <p>Rammen for arbejdspladsen og det daglige arbejde på Naturcenteret og i Vestskoven, skal også bidrage til at modarbejde marginaliseringen samt skabe en større forståelse og accept normalverdenen & specialområdet imellem. Dette sker i det daglige møde skovhjelperne har med de besøgende, og de besøgendes interesse og behov for skovhjelpernes kompetencer og viden.</p> <p>Vi efterstræber at arbejdsopgaverne hos Skovhjelperne Østsjælland, i vid udstrækning afspejler de samme krav og kompetencer det kræver, at indgå i lignende arbejdsopgaver på det ordinære arbejdsmarked. Igennem det pædagogiske arbejde og den individuelle udvikling, vil det derfor være muligt, for nogle skovhjelperne, at kunne bestride skånejobs. Dette er langt fra målet for alle skovhjelperne, her er det i stedet væsentligt for os, at vi hele tiden udvikler og udvider mulighederne på arbejdspladsen, sådan at arbejdsopgaverne afspejler skovhjelpernes interesser, kompetencer og</p>	
---	--	--	--

		<p>udviklingspotentiale.</p> <p>I vores møde med den enkelte skovhjælper er det vigtigt, at der er plads til den differentierede pædagogiske indsats, altså at det pædagogiske respons ikke er styret af fastlagte rammer for praksis, men at der tages udgangspunkt i den konkrete situation og handles med et etisk ansvar. Skovhjelperne skal opleve, at der er et fælles udgangspunkt og fokus. Skovhjelperen skal opleve sig guidet/ hjulpet til at "lykkes".</p> <p>I teamarbejdet med skovhjelperne bliver udgangspunktet ofte at samles om "det fælles tredje" – der tages et fælles ansvar for, hvordan opgaven løses og der skabes et fælleskab hvori at arbejdsopgaven udføres og afsluttes. Her er det afgørende at skovhjelperne inddrages i alle opgavens faser - planlægning, udførelsen, afslutning/evaluering og værdsættelsen. Den pædagogiske opgave består i, at skovhjelperne netop oplever at "lykkes" og oplever at udfordringen er afstemt med kompetencer = oplevelsen af "flow". Afgørende for fællesskabet i opgaven er, at det pædagogiske magtforhold ikke bliver den styrende dagsorden, men at man i teamet samles om arbejdsopgaven og er engageret om en fælles løsning. Desuden ligger vi vægt på at målet ikke bliver det styrende, men at processen for den enkelte skovhjelper og fællesskabet er i fokus.</p>	
--	--	---	--

		<p>Vægtningen af fællesskabet afspejles også i vores fokus på det sociale sammenspil skovhjelperne imellem samt skovhjelperne og temledere imellem. Arbejdet med skovhjelperne stiller krav til de sociale kompetencer – mange arbejdsopgaver løses i et team, frokosten spises sammen med alle kollegaer og hver onsdag afholdes fællesmøde med deltagelse af alle skovhjelperne og temledere.</p> <p>Dette sociale samspil og teamarbejde giver i høj grad mulighed og bliver fundamentet for læring i social praksis/praksisfællesskaber - skovhjelperne oplever tilegnelse af viden, praksiserfaring og læring i en social sammenhæng. Her inddrages tanker om "mesterlære", netop at læringen finder sted i situationen, hvor det lærte skal anvendes. Her også med et fokus på, at skovhjelperne vidensdeler og supplerer kompetencer i teamet, sådan at læringen sker i et samarbejde imellem skovhjelperne, og ikke kun temleder og skovhjelper i mellem.</p> <p>I vores arbejde med skovhjelperne tager vi, som udgangspunkt ikke afsæt i eventuelle diagnoser, og vi er ikke nødvendigvis bekendte med hvilken specifik funktionsnedsættelse den enkelte skovhjelper kommer med. Det giver mulighed for at se skovhjelperne bag diagnosen, og tage udgangspunkt i kompetencer, i stedet for diagnosens begrænsninger og udfordringer. Det bliver undervejs nødvendigt og væsentligt, at have den pædagogiske dialog og refleksion om, hvordan vi hele tiden</p>	
--	--	---	--

		<p>mestrer, at hjælpe den enkelte skovhjelper til at "lykkes" i sit arbejde med sin diagnose.</p> <p>I arbejdet med skovhjelperne er den daglige anerkendelse af den enkelte skovhjælper bidrag og indsats et helt centralt pædagogisk redskab. Der fokuseres på at formidle ros frem for ris samt fremhæve udviklingen frem for udfordringen. At være det "guidende sikkerhedsnet".</p> <p>Den studerende vil efter mentorforløb fungere som teamleder, og skal derfor være synlig i sit pædagogiske virke, her ved aktiv deltagelse i dagligdagen og en synlighed i arbejdet med skovhjelperne. Den studerende vil i teams med skovhjelperne have selvstændige arbejdsopgaver, hvor metoder og tilgange skal afprøves og vurderes. Den studerende skal ved vejledning inddrage erfaringer, underen, vurderinger mm. som vil skabe platform for yderligere refleksion og dialog, sådan at fremadrettet pædagogisk indsats er vendt med vejleder eller kollegaer og ikke afprøves uden refleksion.</p> <p>Desuden vil litteratur som "Fra tilskuer til deltager" af Per Lorentzen inddrages i vejledning, også som bidrag til større indsigt i metode og tilgang.</p>	
Tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt	Indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete	I det daglige har vi et tæt samarbejde med Naturstyrelsen Østsjælland i driften af Naturcenteret og vedligeholdelse af skoven. I dette samarbejde er det teamlederens opgave at være bindeledet og	

samarbejde,	opgaver og/eller problemstillinger,	<p>skabe den gensidige forståelse for behov og kompetencer. Den studerende vil i hele sin praksis møde dette tværprofessionelle samarbejde, da dette ofte også sætter rammen for forskellige arbejdsopgaver.</p> <p>Også mødet med alle de besøgende institutioner, her pædagoger og lærere byder på forskellige samarbejder i form af formidling af Naturcenterets muligheder og tilbud.</p> <p>I det daglige er også et samarbejde med hjemmevejledere, kontaktpersoner, pårørende og pædagogisk personale tilknyttet den enkelte skovhjælper. Det kan være meget varierende hvilket omfang dette samarbejde har, da det ofte er med afsæt i skovhjælperens behov for hjælp til kommunikation af aftaler om ferie, planlagte møder mm. I nogle tilfælde kan der være behov for en vidensdeling af metoder og pædagogiske tilgange. En gang årligt afholdes handleplansmøde, det er enten bosted eller kommunen der inviterer til dette, her byder vi ind med den individuelle Udviklingssamtale, den enkelte skovhjælper har haft, samt med de formulerede indsatsområder.</p> <p>I det omfang det lader sig gøre og godkendes, vil den studerende også deltage ved 1-2 handleplansmøder, og her få indsigt i netop vores rolle ved handleplanmødet.</p> <p>Ved visitation af nye skovhjælpere ligger også et</p>	
-------------	-------------------------------------	---	--

		samarbejde med sagsbehandlere fra flere kommuner i Storkøbenhavn, her med en formidling af SNFV pædagogiske formål, arbejdsmetode og tilbud af arbejdsopgaver, med henblik på at se den enkelte borger ind i vores beskæftigelse.	
Opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,	Redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mange facetteret samarbejde	Afholdelse af den årlige udviklingssamtale og formulering af indsatsområder skal sætte rammen for vores pædagogiske indsats i samarbejdet med den enkelte skovhjælper. Det vil desuden være dette arbejde og denne udvikling, vi ønsker at videreformidle ved det årlige handleplansmøde. Det er vores ønske, at vi i et samarbejde med skovhjælperen, ud fra billeder taget af processen for de enkelte indsatsområder, kan formidle proces og udvikling.	
Forandringsprocesser og innovation,	Deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	For studerende i 2. og 3. Praktikperiode i det 1. Halvår, vil det være muligt at deltage ved udviklingssamtaler med en eller flere skovhjælpere og den efterfølgende beskrivelse af aftalte indsatsområder her med formulering af SMARTE-mål. Alle studerende vil inddrages i det løbende arbejde med faserne i indsatsområderne samt den kontinuerlige evaluering, her med observationer og bidrag til nye tiltag el. alternative tilgange. Helt væsentlig er den løbende dialog og samarbejde med den enkelte skovhjælper, sådan at de har ejerskab for deres indsatsområder og er motiveret for at arbejde med dem. Den studerende vil forud for	

		<p>udviklingssamtalerne blive introduceret til skabelon og ramme for udviklingssamtalen og formulering af denne og indsatsområder.</p> <p>Der er på stedet udarbejdet et "Årshjul", som indeholder de projekter, arbejdsopgaver og arrangementer, som gentages hvert år. Disse er inddraget i årshjulet, også med et udgangspunkt i skovhjælpernes interesser og kompetenceområder. Ved deltagelse i årets projekter, arbejdsopgaver og arrangementer vil den studerende uundgåeligt deltage i og bidrage til udvikling- og forandringsprocesser.</p> <p>Desuden vil den studerende, under eget projekt, kunne arbejde mere specifikt med konkrete udviklings- og forandringsprocesser. Her også med udgangspunkt i enkelte skovhjælperes ønske om udvikling af nye kompetencer og konkret arbejde med individuelle indsatsområder.</p> <p>Desuden vil der ved teamledermøder og pædagogiske dage være dialog om de daglige pædagogiske processer og organisationens udvikling samt tages beslutninger om evt. nye pædagogiske processer. Her inddrages den studerende, som aktiv deltager.</p> <p>Der vil i processen som innovativ og eksperimenterende studerende blive stillet skarpt på rollen som teamleder, hvordan er man den</p>	
--	--	---	--

		motiverende og inddragende teamleder.	
Didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	Sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis	<p>Når der arbejdes meget konkret og målerettet med en given målsætning eller nyt projekt, benytter vi os af SMART modellen, som pædagogisk værktøj. Dette værktøj har til formål at strukturere den pædagogiske proces, sådan at planlægningen, gennemførelsen, dokumentationen og evalueringen, under hele forløbet, gøres med udgangspunkt i processen og skovhjælperne.</p> <p>Den studerende skal i løbet af praktikken arbejde selvstændigt med eget projekt og i denne proces benyttes SMART modellen, som værktøj for udarbejdelse af rammen for projektet.</p> <p>Der vil i vejledning og i perioden for projektet være tid til at arbejde med denne model og der vil forud for projektet være introduktion til modellen.</p> <p>Ved den årlige udviklingsamtale udarbejdes indsatsområder, metoden for udarbejdelse af disse vil blive præsenteret for den studerede – her enten ved inddragelse i processen under udviklingsamtalen og den efterfølgende skriftlige dokumentation. Eller ved gennemlæsning af en eller flere og her inddragelse ved vejledning.</p> <p>Den daglige pædagogiske praksis dokumenteres ofte ved billeder, disse ligges blandet andet på facebook og inddrages ved fællesmødet. Billederne fungerer som visualisering af arbejdsopgaverne, og bliver</p>	

		<p>supplerende til skovhjælpernes fortælling om ugens arbejdsopgaver. Desuden fungerer billederne, som tydeliggørelse af skovhjælpernes arbejde med deres individuelle indsatsområder og inddrages derfor ved skovhjælpernes individuelle handleplansmøder. Den studerende skal i sit daglige arbejde også gøre brug af billeder som dokumentationsform, og her inddrage skovhjælperne i denne dokumentation, sådan at billederne afspejler deres oplevelse af arbejdsopgaven.</p>	
<p>Organisering af praktikvejledningen</p>			
<p>Vejledning afholdes en gang ugentligt kl. 15.00 – 16.00. – ved forbesøget aftales en fast ugedag.</p> <p>Der vil ved første vejledning udleveres en oversigt med datoer for vejledning, praktikprojekt samt indkald på seminariet. Med udgangspunkt i denne, planlægges fremtidigt indhold ved vejledninger og inddragelse af læst litteratur.</p> <p>Det er din vejledning som studerende, så du kan med dagsorden og forberedelse styre indhold og udbytte.</p> <p>Under dokumentationsprojektet vil der hver onsdag fra kl. 13.00 – 15.00 være mulighed for, at arbejde med det skriftlige arbejde. Der vil fra praktikstedets side afsættes 3-4 uger til at du, som studerende i det daglige arbejde kan fordybe/inddrage dit arbejde med dokumentationsopgaven.</p> <p>Forud for 2/3 dels møde udarbejdes udtalelse af vejleder. Denne gennemgås ved vejledning forud for 2/3 delmødet. Til 2/3 delmødet skal du som studerende have formuleret dagsorden og udarbejdet egen skriftlig udtalelse, her indeholdende, hvordan du indtil nu har arbejdet med dine læringsmål, samt hvordan du fremadrettet vil arbejde med dem.</p> <p>Der afholdes teamledermøde hver anden torsdag kl. 13.00 – 15.00 – her har du som studerende et punkt. Her forventes det, at du præsenterer aktuelt arbejde med læringsmål, projekt eller lign. Emne skrives på dagsordenen tirsdag efter vejledning, forud for et kommende teamledermøde.</p> <p>Gennemgang/refleksion af litteratur ved vejledning vil være ca. 30 min af vejledningen, så der også vil være plads til den daglige refleksion</p>			

og/eller andre punkter.

Hver fredag sendes dagsorden til kommende vejledning, referat fra forgående samt den ugentlige skriftlige observation/undren/refleksion (E-log). Denne skriftlighed vil bidrage til et fyldestgørende Praktikdokument, samt som dokumentation for dit løbende arbejde med dine færdighedsmål.

Den ugentlige skriftlige observation/undren/refleksion (E-log) skal afspejle det/de færdighedsmål der aktuelt arbejdes med. Denne skriftlighed skal også fungere som bidrag til dit portfolio.

Det forventes at den studerende, til første vejledning har lavet et udkast til foreløbige uddannelsesplan. Desuden forventes det at den studerende forud for praktikken har beskrevet sine forventninger til praktikken. Uddannelsesplan og forventninger er første bidrag til praktikdokumentet.

Uddannelsesplanen skal skabe den røde tråd i praktikken og det vil være nødvendigt at den studerende forholder sig til denne under hele praktikforløbet. Det løbende arbejde med uddannelsesplanen, vil desuden være grundlaget for 2/3 udtalelsen og den endelige indstilling til godkendelse af praktikken.

Portfolioet vil løbende inddrages ved vejledninger, her ved beskrive iagttagelser og refleksioner fra Elogbog eller præsentationer af dokumentation.

Den studerende har sit eget punkt ved teamledermøderne hvor, han/hun bl.a. skal fortælle hvordan han/hun løbende arbejder med sine læringsmål. Det er den studerendes ansvar at skrive evt. tema på dagsordenen, sådan at den studerende på forhånd har gjort sig tanker om punktets indhold og overvejelser.

Den studerende vil få stillet smart phone til rådighed og det forventes at den studerende vil benytte denne til løbende foto dokumentation af daglig pædagogisk praksis samt specifikt arbejde med færdighedsmål. Denne dokumentation skal også være et nuanceret bidrag til portfolioet.

Udtalelse på baggrund af drøftelserne på 2/3 mødet. Udtalelsen indgår som en del af prøvegrundlaget:

**Dato og navn.
Praktikvejleder:**

Den studerendes plan for arbejdet med 3.praktiks kompetencemål og udtalelsen mailes til henholdsvis studerende og underviser senest 1 uge efter afholdt møde.

Den studerende uploader plan for arbejdet med 3. praktiks kompetencemål og udtalelsen i sin portfolio.